

2021 年度

参加費無料

NPO マネジメントスクール

NPO 法人の運営に必要な実務知識を学びませんか。

NPO マネジメントスクールは、会計や労務など幅広い知識を各専門家から学ぶ連続講座です。今年度も、「トピックス編」、「入門編」、「実践編」の3構成で開催します。

年1回の開催講座となりますので、奮って御参加ください！！

※御参加いただく際にはマスクの着用や消毒など、感染予防対策にご協力いただきますようお願いいたします。



◆ 講座テーマ・会場・開催日時 ◆

| テーマ | | あいちNPO交流プラザ（名古屋会場） | | とよた市民活動センター（三河会場） | |
|--------|------------------------|-----------------------------|-------------|----------------------------|-------------|
| | | 開催日 | 時間 | 開催日 | 時間 |
| トピックス編 | オンライン ファシリ テーション | 11月4日(木) | 10:00~13:00 | ※三河会場では、「トピックス編」の開催はありません。 | |
| | SNS等の 利活用 | | 14:00~16:00 | | |
| 入門編 | 管理・運営 | 11月17日(水) (※オンライン 開催) | 10:00~12:00 | 11月24日(水) (会議室) | 10:30~12:30 |
| | 会計 | | 13:00~15:00 | 11月24日(水) (研修室) | 14:00~16:00 |
| 実践編 | 労務 | 11月30日(火) | 13:00~15:00 | 11月10日(水) (研修室) | 10:30~12:30 |
| | 会計 | 12月10日(金) | 10:00~12:00 | 12月22日(水) (研修室) | 10:30~12:30 |
| | 税務 | | 13:00~15:00 | | 14:00~16:00 |

※11月17日(水)の入門編(管理・運営、会計)につきましては、Cisco Webex Meetings を利用し、オンラインで開催いたします。

※なお、講座内容の詳細は裏面を御覧ください。

◆ 対象者・定員 ◆

愛知県内のNPO法人等で事務に携わっている方、今後、法人運営に関わっていきたい方等
各回講座20名程度(先着順)

◆ 会場案内 ◆

○あいちNPO交流プラザ
〒461-0016 名古屋市東区上笠杉町1
ウィルあいち2階

○とよた市民活動センター
〒471-0026 豊田市若宮町1丁目57番地1
T-FACE A館9階

〔地下鉄 市役所駅2番出口より東へ徒歩約10分〕
〔名鉄瀬戸線 東大手駅南へ徒歩約8分〕

〔名鉄三河線 豊田市駅西口より西へ徒歩約1分〕
〔愛知環状鉄道 新豊田駅東口より東へ徒歩約3分〕

【主催】あいちNPO交流プラザ(愛知県民文化局 県民生活部 社会活動推進課)

【お問い合わせ】電話:052-961-8100 / FAX:052-961-2315 / E-mail:npo-plaza@pref.aichi.lg.jp

◆ 講座内容詳細 ◆

下記の持ち物は、講座参加に当たり持ってきていただいた方がより効果的です。(なくても参加可能)

| テーマ | | 内容 | 講師 |
|--------|----------------|---|---|
| トピックス編 | オンラインファシリテーション | ～オンラインでも繋がりよう！今こそファシリテーション～ ・ファシリテーションの基本とファシリテーターの役割 ・オンライン会議の傾向と対策 ・想いを形にするプロセスと情報共有の仕組み (持ち物) ネットに繋がるデバイス(ノートPC、タブレット、スマホなど) | パブリック・ハーツ株式会社 代表取締役 水谷 香織 氏 |
| | SNS等の利活用 | ～応援団を増やすためのSNS活用入門～ ・SNSをはじめとしたオンラインでの情報発信手段の種類と特徴 ・交流の場としてのSNSの活用 (持ち物) スマホまたはタブレット | 公益財団法人あいち産業振興機構 コーディネーター 魚野 剣太郎 氏 |
| 入門編 | 管理・運営 | ～NPO法の理解と定款は一日にして成らず～ ・NPO法人設立後の法人運営に必要な事務(事業報告書等の提出・役員変更・定款変更)の手続き ・総会、理事会の運営方法 (持ち物) 定款 | 弁護士 矢内 淳 氏 |
| | 会計 | ～「あたりまえ」を確実に。ゼロから始める会計～ ・会計処理の事前準備(入金実務・領収証等の整理・伝票書式の紹介等) ・取引発生から決算書作成までの全体像 | バックオフィス業務オーガナイザー 森 建輔 氏 |
| 実践編 | 労務 | ～みんなが気持ちよく働くための労働法制を学ぼう～ ・労働者とボランティアの違い ・知っておきたい最低限の労務知識 ・コロナ陽性者、濃厚接触者等が生じた場合の労務対応等 (持ち物) 雇用契約書又は労働条件通知書 | 社会保険労務士 加古 朗 氏 |
| | 会計 | ～信頼されるNPO法人へ。決算書を理解しよう～ ・NPO会計基準に基づいた決算書の意味 ・NPO法人会計基準の特徴(費用の区分、注記など) (持ち物) 事業報告書、活動計算書、貸借対照表、注記、財産目録、定款 | 公認会計士・税理士 黒田 朱里 氏 |
| | 税務 | ～今知っておくべき税務の仕組み～ ・NPO法人に関わる税金(主に法人税、源泉所得税) ・インボイス制度の導入、電子帳簿保存法 ・税務に関する個別相談(希望者のみ) (持ち物) 定款、直近の事業計画書及び活動予算書、税務申告書(あれば) | 税理士・NPO法人ボランティア ネイバース理事長 中尾 さゆり 氏 |

◆ 申込方法 ◆

参加申込書に必要な事項を御記入の上、あいちNPO交流プラザまでFAX又はメールでお送りください。(メールの場合は、参加申込書と同じ事項をお送りください)。

【参加申込書】 あいちNPO交流プラザ行 FAX: 052-961-2315

| | | | | | |
|--------------------------|----------------|---------------------|------------------------------|---------------------|-------------|
| 団体名 | | | | | |
| 氏名(職名) | | | | | |
| 電話番号 | | FAX番号 | | | |
| E-mail | | | | | |
| ※申し込みを希望される講座に○をつけてください。 | | | | | |
| テーマ | | 日時 | あいちNPO交流プラザ (11/17はオンライン) | 日時 | とよた市民活動センター |
| トピックス編 | オンラインファシリテーション | 11/4(木)10:00～13:00 | | / | |
| | SNS等の利活用 | 11/4(木)14:00～16:00 | | | |
| 入門編 | 管理・運営 | 11/17(水)10:00～12:00 | | 11/24(水)10:30～12:30 | |
| | 会計 | 11/17(水)13:00～15:00 | | 11/24(水)14:00～16:00 | |
| 実践編 | 労務 | 11/30(火)13:00～15:00 | | 11/10(水)10:30～12:30 | |
| | 会計 | 12/10(金)10:00～12:00 | | 12/22(水)10:30～12:30 | |
| | 税務 | 12/10(金)13:00～15:00 | | 12/22(水)14:00～16:00 | |

※参加者全員の氏名(職名)を御記入ください。

※定員超過のため、御参加いただけない場合には御連絡いたします。

※11/17(水)の入門編(管理・運営、会計)にお申込みの方は、招待URL等を送付するため、メールアドレスを必ず御記入ください。

※御参加の際はマスクの着用をお願いします。発熱や倦怠感のある方など、体調がすぐれない方は、参加をお控えください。